



BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Provincia di Cremona - Corso Vittorio Emanuele II n. 17 - 26100 CREMONA (sede).

Indirizzo posta elettronica certificata (P.E.C.): protocollo@provincia.cr.it

Tel. 0372/406265-262-264-268 Telefax 0372-406351/355 e-mail:appalti@provincia.cremona.it.

La Provincia di Cremona rende noto che, in esecuzione della determinazione a contrattare n. 480, adottata dal Dirigente del Settore Agricoltura e Ambiente in data 21/6/2012, esecutiva in data 28/6/2012, viene indetta **procedura aperta** per l'aggiudicazione del seguente appalto:

OGGETTO: SERVIZIO DI ISPEZIONE AGLI IMPIANTI TERMICI. PERIODO GENNAIO - GIUGNO 2013. C.I.G.: 43636050C3

CATEGORIA DEL SERVIZIO E SUA DESCRIZIONE:

- Categoria 12 allegato II A, D. Lgs. 163/2006 . Numero di riferimento CPV: 71356100-9

L'importo a base di gara è pari ad € 300.000,00 (IV.A. esclusa).

Pertanto l'importo dell' appalto comprensivo dell'eventuale ripetizione del servizio prevista dall'art. 10 del Capitolato è pari a complessivi €600.000,00 (I.V.A. esclusa)

Il servizio, tenuto conto del ribasso offerto dalla ditta aggiudicataria sull'elenco prezzi, potrà essere eseguito sino all'intero importo a base d'asta, atteso che i corrispettivi verranno pagati sulla base delle ispezioni effettivamente eseguite.

LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE: Territorio dei Comuni della Provincia di Cremona.

DURATA DEL CONTRATTO: il contratto d'appalto, redatto in forma pubblica amministrativa, avrà durata da GENNAIO a GIUGNO 2013, ripetibile con le modalità di cui all'art. 10 del Capitolato d'Oneri, ai sensi art. 57, comma 5 lettera b), del D.Lgs 163/2006.

La Provincia si riserva la facoltà di richiedere la prestazione anche in pendenza della stipula del contratto, previa acquisizione della documentazione necessaria.

MODALITÀ ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: Il servizio è finanziato con mezzi ordinari di bilancio .

I pagamenti verranno effettuati ai sensi dell'art.13 del Capitolato d'Oneri

SUBAPPALTO: ammesso nei modi e termini di cui all'art. 118 D.Lgs 163/2006. Si precisa che questa Amministrazione non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori o cottimisti: a tal proposito, fatte salve le ulteriori verifiche previste dalle vigenti disposizioni, è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere all'Ente Appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento a suo favore, copia delle fatture quietanzate dei pagamenti effettuati a favore dei subappaltatori o cottimisti con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

E' vietata la cessione del contratto ex art. 118, comma 1, D.Lgs 163/2006.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 34 D.Lgs 163/2006, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o GEIE ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs 163/2006 e 275, 277 del D.P.R. 207/2010.

Sono altresì ammessi i raggruppamenti temporanei in cui siano presenti soggetti liberi professionisti iscritti all'ordine degli Ingegneri ovvero all'ordine degli Architetti ovvero al Collegio

dei Periti Industriali purchè almeno la capogruppo sia un soggetto in possesso dell'iscrizione alla CCIAA per oggetto sociale afferente al servizio oggetto del presente appalto

Si richiama quanto previsto dall'art. 35 D.Lgs 163/2006 per i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e i consorzi tra imprese artigiane e dall'art. 277 del D.P.R. 207/2010 per i consorzi stabili

Si ricorda quanto previsto dall'art. 37, comma 7, D.Lgs 163/2006; in caso di violazione dei divieti previsti dal 1° capoverso si procederà all'esclusione sia dell'impresa singola e sia del/i raggruppamento/i occasionale/i di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f) D.Lgs 163/2006, ove sia presente il medesimo soggetto.

Si ricorda quanto previsto dall'art. 36, comma 5 e dall'art. 37 comma 7, ultimo capoverso, D.Lgs 163/2006: in caso di violazione dei divieti ivi previsti si procederà all'esclusione sia del consorzio che del/i consorziato/i.

Sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti che soddisfino i requisiti di idoneità professionale, i requisiti generali, le capacità tecnico-professionali e la capacità economico-finanziaria come di seguito indicato.

Per le imprese stabilite in altri Stati si applica quanto previsto all'art. 47 D.Lgs 163/2006.

I concorrenti mediante l'utilizzo del fac-simile allegato al presente bando, dovranno dichiarare:

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione Registro C.C.I.A.A. per oggetto sociale afferente al servizio oggetto del presente appalto

Requisiti generali:

- inesistenza delle situazioni previste dall'art. 38 D.Lgs 163/2006

Capacità tecnico-professionale (anche in conformità all'art. 49 D.Lgs 163/2006):

- aver effettuato negli ultimi tre anni (2009-2010-2011) almeno 4.000 controlli sullo stato di manutenzione e di esercizio degli impianti termici

In caso di associazioni temporanee, consorzi ordinari e GEIE i requisiti richiesti devono essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento fatto salvo il requisito della capacità tecnico-professionale che deve essere posseduto dalla mandataria almeno in misura maggioritaria purchè i requisiti posseduti dal complesso delle imprese del raggruppamento siano almeno pari a quelli globalmente richiesti al concorrente singolo.

In caso di raggruppamenti temporanei in cui siano presenti soggetti liberi professionisti il requisito di idoneità professionale dell'iscrizione alla CCIAA dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria mentre per i liberi professionisti mandanti è sufficiente il possesso dell'iscrizione all'ordine degli Ingegneri ovvero all'ordine degli Architetti ovvero al Collegio dei Periti Industriali.

I concorrenti inoltre dovranno dichiarare di avvalersi, in caso di aggiudicazione, di ispettori in possesso dei requisiti indicati all'art. 19 del Capitolato d'oneri.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: il servizio verrà aggiudicato con il criterio di cui all'art. 83 D.Lgs 163/2006 dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei parametri di valutazione di seguito indicati ed indicati all'art. 7 del Capitolato d'oneri:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

PUNTEGGIO MAX

OFFERTA TECNICA (PIANO OPERATIVO)

65

OFFERTA ECONOMICA

35

La valutazione del PIANO OPERATIVO avverrà secondo gli elementi sotto indicati:

numero	Elementi di valutazione	Punteggio max
1	Pianificazione territoriale e cronologica delle ispezioni <i>Saranno valutate favorevolmente le indicazioni atte a ottimizzare il numero quotidiano delle ispezioni proposto in relazione all'esigenza di dare il minimo disturbo possibile all'utenza, in termini di orari di accesso agli impianti, di durata dell'ispezione, che garantisca un approccio cortese.</i>	10
2	Pianificazione delle modalità di gestione degli ispettori (numero totale impiegato nel servizio, numero di quelli giornalmente attivi e di quelli a disposizione per sostituzioni) e modalità di gestione delle richieste di ispezioni imprevedibili ed urgenti <i>Saranno valutati favorevolmente i livelli di dettaglio atti a definire l'impiego e la qualifica di tutto il personale operativo occorrente per la gestione dell'appalto, le modalità ed i criteri utilizzati per calcolare il personale a disposizione per le sostituzioni; inoltre sarà valutata la soluzione tecnica-gestionale adottata per gestire eventuali ispezioni imprevedibili ed urgenti disposte dalla Provincia a seguito di segnalazioni improvvise pervenute da soggetti qualificati (Comuni, Forze dell'ordine, Autorità sanitarie, ...) di cui all'art. 3.</i>	10
3	Prestazioni migliorative rispetto a quanto previsto all'art. 3 del Capitolato con particolare riferimento allo svolgimento di attività di supporto al lavoro degli uffici provinciali, soprattutto in materia di gestione del CURIT <i>Saranno valutate favorevolmente proposte atte a migliorare gli standard qualitativi previsti in capitolato, in relazione esclusivamente al servizio oggetto dell'appalto; in particolare, il piano operativo deve descrivere le modalità di gestione della banca dati (CURIT), che l'appaltatore dichiara di assumersi, sgravandone gli uffici provinciali, in materia di:</i> - controllo dell'attendibilità dei dati relativi ai soggetti assegnati; - correzione dei dati esistenti o inserimento dei dati mancanti relativi all'impianto assegnato; - criteri di redazione dei campi del rapporto di ispezione relativi a: "Risultati della verifica", "Esito della prova", "Osservazioni del verificatore", "Anomalie" e "Pagamento verifica".	15
4	Numero, descrizione e caratteristiche tecniche degli strumenti e dei mezzi di trasporto che verranno utilizzati e loro impatto ambientale <i>Saranno valutati favorevolmente l'utilizzo di strumenti di misura recenti per tecnologia e taratura, di mezzi di trasporto a bassa emissione, di apparecchiature ausiliarie utili alla valutazione della situazione di sicurezza degli impianti ispezionati.</i>	5
5	Descrizione e caratteristiche delle modalità operative di redazione dei rapporti di ispezione <i>In particolare, saranno valutati:</i> - le modalità di compilazione del rapporto di ispezione; - il tempo di inserimento dei dati dell'ispezione nel CURIT se inferiore al termine massimo di 15 giorni previsto dall'art. 3 del Capitolato; - le modalità di fornitura dei rapporti di ispezione e l'articolazione del relativo report mensile.	5
6	Descrizione e caratteristiche delle operazioni di esecuzione delle misure e di rilievo delle condizioni di sicurezza degli impianti ispezionati <i>Verranno valutate positivamente modalità operative a minima interferenza nell'assetto dei locali ispezionati e orientate a valutare la sicurezza dell'intero impianto esaminato, che dovranno essere descritte indicando le parti degli impianti termici che più comunemente vengono verificate con la relativa normativa di riferimento.</i>	10
7	Descrizione delle modalità di approccio all'utenza, anche in caso di rifiuto dell'ispezione <i>Saranno valutate favorevolmente le proposte in cui vengono specificati i protocolli di comportamento degli ispettori nei casi di problemi di rapporti con gli utenti, che ottimizzino l'obiettivo di effettuare le ispezioni con correttezza tecnica e cortesia. In particolare, saranno valutati:</i> - il miglioramento della tolleranza nella puntualità rispetto al termine massimo di 120 minuti di cui all'art. 3; - le modalità di risposta a richieste di chiarimenti.	10

Si precisa che la mancata indicazione dei dati di offerta relativamente ai suddetti elementi di valutazione comporta l'esclusione dalla gara, salvo l'elemento n. 3 (prestazioni migliorative) che è a discrezione del concorrente

La valutazione di ogni singola offerta presentata avverrà mediante assegnazione di punteggi con i criteri esposti all'art. 7 del Capitolato d'Oneri.

Come previsto dall'art 7 del capitolato d'oneri la valutazione dell'offerta tecnica, distintamente per ciascuno degli elementi di valutazione del piano operativo, avverrà con il metodo del "confronto a coppie" attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra 0 e 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari.

Qualora le offerte ammesse siano in numero pari o inferiore a 2 (due) in luogo del metodo di cui sopra, la Commissione valuterà il contenuto di ciascuna offerta assegnandole, per ogni elemento di valutazione, un coefficiente pari alla media dei coefficienti, variabili da 0 a 1, attribuiti dai singoli commissari.

La valutazione dell'offerta economica avverrà con l'applicazione della formula: **Ribasso percentuale offerto dal concorrente/ Ribasso più alto offerto.**

L'individuazione dell'offerta migliore avverrà con il metodo aggregativo - compensatore.

Il punteggio massimo conseguibile da un'offerta è pari a 100 punti.

Si procederà alla verifica dell'anomalia delle offerte secondo quanto previsto dagli artt. 86-87-88 D.Lgs 163/2006.

Ci si riserva la facoltà di verificare le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi del art. 86, comma 3, D.Lgs 163/2006.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, D. Lgs 163/2006, ci si riserva di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Il servizio verrà pertanto aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa che risulterà congrua alla conclusione del contraddittorio.

Nel caso risultino migliori e non escluse due o più offerte uguali si procederà in via immediata al sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, (sempre che tale offerta, ad insindacabile giudizio della Provincia, venga ritenuta congrua sotto il profilo tecnico ed economico.

La Provincia ha facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti, interessi o aspettative di sorta.

PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione delle offerte purché non sia intervenuta durante tale periodo l'aggiudicazione o una definitiva determinazione da parte dell'Ente appaltante-

NON SONO AMMESSE OFFERTE PER PARTE DEL SERVIZIO

VARIANTI: Sono ammesse varianti migliorative del servizio, salvo il rispetto dei requisiti e delle specifiche tecniche richieste dal Capitolato d'Oneri.

NOME E INDIRIZZO DEL SERVIZIO CUI POSSONO VENIRE RICHIESTI I DOCUMENTI A BASE DI GARA, TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA, MODALITÀ E COSTO PER LA DOCUMENTAZIONE:

I documenti posti a base di gara, di seguito elencati:

- **BANDO INTEGRALE e allegati (n. 1 "fac-simile di dichiarazione" - n. 2 "Scheda offerta tecnica";**
- **CAPITOLATO D'ONERI;**

sono disponibili mediante:

- acquisizione diretta e gratuita sul sito internet: <http://www.provincia.cremona.it> (documentazione completa a base di gara)
- ritiro gratuito diretto o a mezzo corriere presso il Settore Appalti e Contratti della Provincia di Cremona – C.so Vittorio Emanuele II n.28, . entro e non oltre il 31/8/2012, precisando che il soggetto o corriere che provvederà al ritiro dovrà comunicare l'oggetto dell'appalto, nonché il

recapito e la ragione sociale del richiedente. Qualora il ritiro venga effettuato tramite corriere si consiglia comunque, al fine di evitare disguidi, di inviare preventivamente una comunicazione via fax (al numero 0372-406351/355) indicante, oltre all'oggetto dell'appalto, al recapito e alla ragione sociale del richiedente, il corriere utilizzato e, indicativamente, il giorno e l'ora del ritiro.

TERMINE QUESITI: Ulteriori chiarimenti e informazioni sui documenti di gara potranno essere richiesti **fino al 20/8/2012**. Le richieste potranno essere inoltrate mediante telefax al numero 0372-406351/355 o via e-mail all'indirizzo: appalti@provincia.cremona.it. Sul sito internet: <http://www.provincia.cremona.it> saranno pubblicati in forma anonima i quesiti e le relative risposte, pervenuti con le modalità e nel termine sopra indicati.

DATA, ORA E LUOGO DELL'APERTURA DELLE OFFERTE: in seduta pubblica, il giorno **6/9/2012** alle ore 9.30 (nove e trenta) presso una sala della Provincia di Cremona, C.so Vittorio Emanuele II° n. 28 – 26100 Cremona, si darà inizio alle operazioni di apertura delle buste e quindi dei plichi contenenti la documentazione amministrativa; si procederà inoltre alla verifica della conformità della documentazione di cui al plico "Offerta Tecnica" rispetto alle previsioni del presente bando e all'ammissione dei concorrenti alla gara.

In tale luogo e data si terrà il sorteggio pubblico del 10% arrotondato all'unità superiore delle offerte regolarmente presentate dai concorrenti, disposto ex art 48 D.Lgs 163/2006.

Ai sorteggiati sarà richiesto di comprovare entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta il possesso dei requisiti minimi di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo "Requisiti di ammissione", indicati nella dichiarazione di cui all'allegato fac-simile secondo le modalità indicate al paragrafo "Documentazione richiesta ai concorrenti sorteggiati, all'aggiudicataria ed al secondo classificato" del presente bando.

La richiesta stessa sarà inviata al numero di telefax indicato nell'istanza di ammissione alla gara o all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) indicato nell'istanza di ammissione ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) risultante dal Registro C.C.I.A.A..

Il termine perentorio di giorni 10 decorrerà dal giorno successivo alla data del fax o dell'invio della P.E.C.. La documentazione dovrà pertanto pervenire entro il decimo giorno all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Provincia di Cremona, Corso Vittorio Emanuele II n. 17, Cremona.

Al fine di accelerare la verifica dei requisiti minimi di capacità tecnico professionale dichiarati in sede di gara, si invita a produrre la relativa documentazione probatoria, in originale o copia autenticata, a corredo della documentazione amministrativa di cui al Plico A "DOCUMENTI".

Successivamente si procederà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche attribuendo i relativi punteggi mediante l'applicazione dei criteri indicati al Paragrafo "Procedura di aggiudicazione" del presente bando secondo quanto previsto dall'art. 7 del Capitolato d'Oneri.

In seduta pubblica, nel giorno, ora e luogo che sarà reso noto ai concorrenti mediante inserimento sul sito internet: <http://www.provincia.cremona.it>, presso una sala della Provincia di Cremona, C.so Vittorio Emanuele II° n. 28 – 26100 Cremona, dopo aver reso noto i punteggi attribuiti all'offerta tecnica, si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche attribuendo loro i punteggi relativi.

Al termine, sommati i punteggi per ogni concorrente, verrà stilata la graduatoria finale

Qualora si renda necessario procedere alla verifica di offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 87 e 88 Dlgs 163/2006, in seduta pubblica, nel giorno, ora e luogo che sarà reso noto ai concorrenti mediante inserimento sul sito internet: <http://www.provincia.cremona.it> il Presidente di gara, ai sensi dell'art. 121 comma 3 DPR 207/2010, dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Possono assistere alle sedute pubbliche i concorrenti (legali rappresentanti o soggetti muniti di idonea delega) e il pubblico.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta e gli eventuali documenti allegati, nonché tutta la documentazione richiesta a comprova delle dichiarazioni rese in sede di gara, dovrà essere interamente redatta in lingua italiana ad eccezione dei documenti rilasciati da Autorità, Istituti od Enti della Nazione di residenza, che devono essere corredati di traduzione giurata in lingua italiana.

A pena d'esclusione dalla gara l'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia di Cremona (sede)- C.so Vittorio Emanuele II° n. 17 – 26100 Cremona, direttamente o tramite il servizio postale o tramite corriere **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3/9/2012.**

Gli orari di apertura dell'URP sono: Lunedì, Martedì, Giovedì, Venerdì 9-12,30 e Mercoledì 9-16,30.

Le offerte potranno essere recapitate direttamente o tramite il servizio postale o a mezzo corriere. Non saranno accettati reclami od eccezioni nel caso in cui la busta per qualsiasi motivo, anche non imputabile al concorrente, non dovesse giungere nel termine sopraindicato e pertanto è a esclusivo rischio del mittente ogni possibile disagio dovuto a mancato o ritardato recapito.

Le offerte dovranno pervenire **a pena d'esclusione** in busta chiusa e sigillata con ceralacca o nastro adesivo trasparente, controfirmata sul/i lembo/i di chiusura, recante all'esterno oltre al nominativo del concorrente e relativo codice fiscale e l'eventuale **indirizzo e-mail** (in caso di ATI, consorzi ordinari o GEIE il nominativo, il codice fiscale e l'indirizzo e-mail di tutti i componenti del raggruppamento), l'oggetto dell'appalto come segue:

“GARA D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ISPEZIONE AGLI IMPIANTI TERMICI . PERIODO GENNAIO-GIUGNO 2013 C.I.G.: 43636050C3

Tale busta dovrà contenere all'interno, pena l'esclusione, distinti plichi ugualmente sigillati e controfirmati, contrassegnati con l'oggetto dell'appalto e la seguente dicitura:

PLICO “A” = DOCUMENTI

PLICO “B” = OFFERTA TECNICA

PLICO “C” = OFFERTA ECONOMICA

Il plico “A” viene richiesto sigillato a garanzia del concorrente: in caso di omissione della sigillatura non si procederà all'esclusione.

Qualora invece i plichi “B” e “C” non risultino in busta chiusa e sigillata separate dalla rimanente documentazione, si farà luogo all'esclusione dalla gara.

L'inosservanza delle modalità di presentazione dell'offerta previste nel presente bando comporterà l'esclusione della stessa qualora la modalità disattesa fosse ritenuta essenziale.

PLICO “A” DOCUMENTI dovrà contenere a pena d'esclusione:

- Istanza in bollo di ammissione alla gara, contenente dichiarazione successivamente verificabile, **utilizzando (od eventualmente riproducendo) l'allegato N. 1 al presente bando**, sottoscritta dal rappresentante legale dell'offerente con firma non autenticata purché sia contestualmente allegata copia del documento di riconoscimento; qualora sia sottoscritta dal procuratore, ferme rimanendo le modalità di sottoscrizione, andranno indicati gli estremi della procura e dovrà essere dichiarato il potere conferitogli di rappresentanza e/o di firma di documentazione/offerte per appalti pubblici.

In caso di associazioni temporanee, di consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f), D.Lgs 163/2006, non ancora formalmente costituiti, l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese componenti l'associazione o il consorzio o il GEIE, che dovranno altresì esplicitare nella medesima l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi nelle forme di cui sopra e, in caso di A.T.I., a conferire, mediante apposita scrittura privata autenticata in forma notarile, mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come capogruppo, e in caso di consorzio o GEIE a indicare il nominativo di uno dei soggetti raggruppandi che assumerà le funzioni di capogruppo;

- per le associazioni di imprese già formalmente costituite ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettera d), D.Lgs 163/2006 dovrà essere prodotta copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo, per i consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già formalmente costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettere e), f), D.Lgs 163/2006 nonché per i consorzi speciali, dovrà essere prodotta copia dell'atto costitutivo del consorzio o del GEIE e sue successive modificazioni;
- cauzione provvisoria di Euro 6.000,00 (seimila) (2% dell'importo a base d'appalto) **prodotta esclusivamente secondo una delle seguenti modalità a scelta dell'offerente:**

- **polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/'93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, autorizzazione (di cui al DPR 115/2004) che deve essere allegata in copia.**

La cauzione provvisoria, prestata in forma di polizza fidejussoria o fidejussione bancaria o rilasciata dagli intermediari finanziari **deve essere conforme all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, deve avere validità per almeno 180 giorni, deve essere corredata dall'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva e potrà essere redatta utilizzando lo schema tipo di cui al D.M. (Ministero delle Attività Produttive) n. 123/2004.**

In caso di costituendo raggruppamento (associazioni di imprese, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE) la suddetta polizza o le suddette fidejussioni dovranno essere espressamente intestate a tutti i componenti del raggruppamento.

- **deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria della Provincia di Cremona - Banca Popolare di Cremona - Agenzia n. 1 - P.zza del Comune n. 6 - 26100 Cremona a cui specificare che trattasi di cauzione provvisoria per la gara d'appalto in oggetto. In tal caso il concorrente dovrà inserire nel plico a pena di esclusione la seguente documentazione:**
- Bolletta di quietanza rilasciata dal Cassiere Provinciale, attestante il deposito della somma (o dei titoli);
 - Dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o compagnia di assicurazione o intermediario finanziario autorizzato) a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Se la dichiarazione di impegno è rilasciata da un intermediario finanziario deve altresì essere allegata copia dell'autorizzazione di cui al DPR 115/2004.

Per usufruire del beneficio della riduzione di cui all'art. 75, comma 7, D.Lgs 163/2006 dovrà essere allegata copia della certificazione dell'organismo accreditato secondo le norme europee o autodichiarazione dell'impresa concorrente avente gli stessi contenuti che attestino il possesso del requisito di cui all'articolo citato.

Si precisa che in caso di riunioni di concorrenti di tipo orizzontale per usufruire del suddetto beneficio il requisito di cui sopra dovrà essere posseduto da tutte le associate

Lo svincolo della cauzione provvisoria, prestata in forma di polizza fidejussoria o fideiussione bancaria o rilasciata dagli intermediari finanziari, avverrà per i non aggiudicatari con la comunicazione di aggiudicazione definitiva ad altro concorrente. La predetta comunicazione potrà essere presentata al garante ai fini dello svincolo anticipato, così come previsto dall'art. 2 dello schema tipo di cui al D.M. n. 123 del 12/03/2004, **e pertanto non si procederà ad alcuna restituzione degli originali o di copie delle cauzioni suddette.**

Si precisa inoltre che ai sensi dell'art. 2 lett. c) dello schema tipo di cui al suddetto D.M. l'efficacia della garanzia cessa automaticamente qualora il contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi ad ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva della gara ad altra impresa.

- **Documentazione, attestante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, nell'entità, con le modalità e secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità (<http://www.avcp.it>)**

Si precisa che il versamento della contribuzione dovuta per il presente appalto è pari a Euro 35,00 (trentacinque).

I concorrenti devono indicare, a titolo di causale, all'atto del pagamento, ai fini dell'individuazione della procedura cui la contribuzione si riferisce i seguenti dati:

- denominazione del concorrente e codice fiscale
- **CODICE UNIVOCO IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.)** (riportato nel presente bando a fianco dell'oggetto dell'appalto)

- Si invita inoltre l'impresa concorrente ad inserire nel medesimo plico:

➤ il modello G.A.P. di cui all'art. 2 Legge 762/1982 e Legge 410/1991, debitamente compilato, precisando che lo stesso è acquisibile:

- sul sito Internet: www.provincia.cremona.it;

- presso l'Ufficio Appalti della Provincia di Cremona – C.so Vittorio Emanuele n. 28, lunedì - martedì - mercoledì - giovedì: dalle 9 alle 12.15 e dalle 14.45 alle 16.30 - venerdì: dalle 9 alle 12.15.

➤ la documentazione a comprova del possesso dei requisiti minimi di capacità tecnico-professionale di cui al paragrafo "Requisiti di ammissione", indicati nella dichiarazione di cui all'allegato fac-simile secondo le modalità indicate al paragrafo "Documentazione richiesta ai concorrenti sorteggiati, all'aggiudicataria ed al secondo classificato" del presente bando.

Plico "B" OFFERTA TECNICA dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- relazione descrittiva, in lingua italiana, riportante l'oggetto dell'appalto ed i dati identificativi dell'impresa, sottoscritta su ogni facciata dai medesimi soggetti indicati per la dichiarazione di cui al plico "A" con firma non autenticata, **utilizzando od eventualmente riproducendo**

l'allegato n. 2 al presente bando scheda "OFFERTA TECNICA", con cui l'offerente dovrà evidenziare le caratteristiche dell'offerta ai fini dell'applicazione del sistema di valutazione di cui all'art. 7 del Capitolato d'oneri e conformemente a quanto ivi previsto.

La Relazione dovrà essere composta da un massimo di 10 facciate di formato A4, scrittura A4 con carattere di dimensione non inferiore ad 11. Una facciata in A3 vale 2 facciate in A4.

La Commissione si riserva di non valutare le facciate che superano numero 10 facciate e di considerarle motivo di valutazione non favorevole.

La relazione dovrà essere corredata dalla "tabella elementi di valutazione n. 1 e n. 2 del piano operativo".

L'offerta tecnica non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivocate, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere prevarrà il valore espresso in lettere.

Plico "C" OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere a pena d'esclusione:

- dichiarazione, in lingua italiana, riportante l'oggetto dell'appalto ed i dati identificativi dell'impresa, sottoscritta su ogni foglio dai medesimi soggetti indicati per la dichiarazione di cui al plico "A" con firma non autenticata, indicante: **RIBASSO PERCENTUALE unico (in cifre ed in lettere) offerto sull'elenco prezzi posto a base di gara di cui all'art. 4 del Capitolato d'oneri.**

L'offerta dovrà essere unica. Non sono ammesse offerte plurime, indeterminate, alternative o condizionate alla pari o in aumento rispetto alla base d'asta, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere prevarrà il valore espresso in lettere.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI CONCORRENTI SORTEGGIATI, ALL'AGGIUDICATARIA ED AL SECONDO CLASSIFICATO

A comprova del possesso del requisito di capacità tecnico- professionale dichiarato in sede di gara dovranno essere prodotti, (se non già presentati in sede di gara):

- originale o copia autenticata di dichiarazioni/attestazioni rilasciate dai committenti ovvero altra documentazione, in originale o copia autenticata, che comprovi il possesso del suddetto requisito;

La verifica sarà svolta fino alla concorrenza dei valori minimi richiesti.

AGGIUDICAZIONE E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:

L'aggiudicazione definitiva sarà approvata con determinazione del dirigente responsabile della spesa.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Ai sensi del regolamento dei Contratti, all'aggiudicatario è fatto obbligo di produrre entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva la documentazione necessaria per la stipula del contratto. In caso di ritardo è facoltà della Provincia di procedere alla revoca dell'aggiudicazione, in danno dell'inadempiente, con conseguente escussione della cauzione provvisoria, fatto salvo il maggior danno, e di interpellare progressivamente i soggetti che risulteranno nella graduatoria della presente gara, al fine di riaggiudicare l'appalto e stipulare il relativo contratto.

Oltre alla garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 D. Lgs 163/2006, l'aggiudicatario dovrà presentare una polizza che dovrà assicurare la Provincia contro la responsabilità civile per gli eventuali danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio, per un massimale minimo per sinistro di € 1.200.000,00 (unmilione duecentomila/00). Tale polizza dovrà specificatamente prevedere che "tra le persone sono compresi i rappresentanti della Provincia e/o tecnici da essa incaricati e dell'Appaltatore quando presenti sul luogo di espletamento del servizio". La copertura assicurativa decorre dalla data di inizio del servizio e cessa alla data di emissione del certificato finale di regolare e corretta esecuzione del servizio, come prevista all'art.15 del Capitolato d'Oneri.

L'aggiudicatario dovrà inoltre presentare, così come previsto dall'art. 18 del Capitolato d'oneri, i nominativi del Referente e degli ispettori che eseguiranno le ispezioni.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto, i diritti di segreteria, l'imposta di registro, di bollo nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario e vengono quantificate in via presuntiva in Euro 2.300,00 (duemilatrecento).

Il termine entro il quale si dovrà addivenire alla stipula del contratto sarà tempestivamente comunicato all'aggiudicatario.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nel termine stabilito è facoltà della Provincia di procedere alla revoca dell'aggiudicazione in danno dell'inadempiente, con conseguente escussione della cauzione, fatto salvo il maggior danno, e di procedere ex art. 140 D.Lgs 163/2006 all'interpello progressivo dei soggetti che risulteranno nella graduatoria della presente gara, al fine di riaggiudicare l'appalto e stipulare il relativo contratto.

E' facoltà dell'Ente Appaltante, nei casi previsti dall' art. 140 D.Lgs 163/2006, di procedere all'interpello progressivo dei soggetti che risulteranno nella graduatoria della presente gara, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento della prestazione.

ULTERIORI INFORMAZIONI- Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 questa Amministrazione si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle di-

chiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Qualora, a seguito delle verifiche sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'Ente Appaltante si riserva di provvedere alla escussione della cauzione provvisoria ed alla revoca dell'aggiudicazione.

Si ricorda che ai sensi degli artt. 19 e 19 bis del D.P.R. 445/2000 la conformità all'originale di copia di atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione può essere dichiarata dal concorrente anche in calce alla copia stessa, allegando fotocopia del documento d'identità e specificando la P.A. presso cui l'atto o il documento è conservato.

I concorrenti non potranno chiedere alla Provincia la restituzione della documentazione presentata in sede di offerta.

Si informa, ai sensi del D.Lgs n. 196/03, che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

I dati sono trattati, oltre che per le finalità di cui sopra, anche in riscontro ad istanze di accesso agli aventi diritto nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 241/1990, oltre che nel caso di contenzioso esperito dalla o nei confronti della Provincia.

Il titolare del trattamento dati è la Provincia di Cremona – C.so Vittorio Emanuele II, n.17 – Cremona, ed il responsabile è da individuarsi nel sottoscrittore del bando per quanto attiene all'intera fase di affidamento dell'appalto, mentre per la successiva fase dell'esecuzione dell'appalto è il Responsabile del Procedimento.

Ai sensi dell'art. 10 D. Lgs 163/2006 si segnala che il responsabile del Procedimento è il dr. Andrea Azzoni.

Ai sensi dell' art 241 comma 1-bis del D.Lgs 163/2006, per la definizione di eventuali controversie si rinvia a quanto previsto dal Capitolato d'Oneri.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento e si intende integralmente richiamato ed accettato dall'offerente il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Cremona approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 117 del 25.09.2002 e successive modificazioni.

Eventuali integrazioni o rettifiche al presente bando, o ai documenti in esso richiamati, saranno pubblicati esclusivamente sul sito Internet: <http://www.provincia.cremona.it>

Per informazioni tel. 0372/406265-262-264-268.

Sul sito Internet: <http://www.provincia.cremona.it> sarà pubblicato, ad intervenuta aggiudicazione definitiva, l'avviso di gara esperita con l'indicazione dell'offerta aggiudicataria nonché l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi dalla gara.

Il suddetto avviso di gara esperita sarà altresì pubblicato:

sul sito <http://www.serviziocontrattipubblici.it>

sul sito <https://osservatorio.oopp.regione.lombardia.it>

La Stazione Appaltante effettuerà tutte le comunicazioni relative al presente appalto indifferentemente o al numero di telefax indicato nell'istanza di ammissione alla gara o all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) indicato nell'istanza di ammissione ovvero all'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) risultante dal Registro C.C.I.A.A..

Data spedizione del presente bando alla GUCE:04/07/2012

Il Dirigente del Settore Appalti e Legale
(Avv. Rinalda Bellotti)